

**1/TARIFS**

Les prix s'entendent hors taxes, hors transport et assurances, hors mise en place, montage et démontage, pour la durée d'utilisation prévue au devis, selon nos tarifs en vigueur.

Toute utilisation supérieure à cette durée fera l'objet d'une facturation complémentaire. La date et l'horaire de restitution du matériel sont impératifs et tout retard sera facturé selon le tarif en vigueur. Pour les ventes, les prix s'entendent hors taxes, hors transport, hors assurances.

**2/COMMANDE-RESERVATION**

Toute commande doit être passée par écrit et accompagnée d'un acompte, sauf conventions particulières contraires et sous réserve de la disponibilité du matériel au moment de la réception de la commande.

Votre réservation est effective après confirmation du devis signé avec un bon pour accord accompagné d'un acompte de 30%. L'acompte n'est pas remboursable en cas d'annulation.

**3/ANNULATION TOTALE OU PARTIELLE**

L'annulation totale ou partielle d'une commande fera l'objet d'une facturation équivalente à la somme de l'acompte versé soit environ 1/3 du montant de la commande, sans jamais être inférieure aux frais déjà engagés au moment de l'annulation.

Si l'annulation intervient moins de 72 heures avant la location, la vente ou la prestation, la partie annulée sera due par le client donneur d'ordre dans sa totalité.

**4/TRANSPORT**

Le tarif sera appliqué pour la livraison et la reprise selon le barème en vigueur. Toute manutention non prévue au devis initial et tout temps d'attente feront l'objet d'une facturation complémentaire. Le tarif du transport comprend le déchargement et le chargement du véhicule au pied du camion.

Toute livraison ou reprise du matériel effectuée en étage fera l'objet d'une facturation complémentaire. Tout dépôt ou reprise du matériel dispersé ou non rangé fera l'objet d'une facturation complémentaire au temps passé sur la base de 70.00€ HT/ l'heure par personne.

**5/GARANTIE**

Pour toute commande, un dépôt de garantie est demandé au client par chèque ou empreinte bancaire, qui ne lui sera restitué qu'après contrôle au retour des matériels, qu'après nettoyage et qu'après encaissement des factures, sauf conventions particulières contraires.

**6/ MISE A DISPOSITION ET RETOUR DES MATERIELS LOUES**

Le client donneur d'ordre doit être présent lors de la livraison et de la restitution du matériel loué. Le client reconnaît recevoir le matériel en bon état, apte au fonctionnement et en règle avec les normes d'hygiène et de sécurité en vigueur. Le client donneur d'ordre s'engage à restituer les matériels loués, triés par catégorie et conditionnés dans leurs protections, bacs et chariots d'origine.

Un inventaire contradictoire sera effectué à la mise à disposition et à la restitution des matériels loués. Le client donneur d'ordre est tenu d'y assister afin de signer cet inventaire. En l'absence de signature, aucune contestation ne sera admise et seul l'inventaire de CLAUDAY EVENEMENTS fera foi.

Le matériel ne sera considéré comme restitué qu'après avoir fait l'objet d'un inventaire contradictoire ou, en cas de refus du client donneur d'ordre, de la part d'un inventaire de CLAUDAY EVENEMENTS seul.

**7/UTILISATION -REPARATION – NON RESTITUTION**

Le client donneur d'ordre s'engage à utiliser les matériels loués conformément à leur destination usuelle et à ne rien faire ou laisser faire qui puisse les détériorer.

Il fournira en particulier l'installation électrique nécessaire avec la puissance, en conformité avec la réglementation en vigueur. Le client donneur d'ordre certifie être apte à utiliser les matériels loués, lui-même ou par l'intermédiaire de personnes habilitées dûment qualifiées. Aucune modification ou transformation ne pourra être apportée aux matériels loués.

Pendant toute la durée de mise à disposition, le client donneur d'ordre est tenu d'assurer l'entretien des matériels loués et de les protéger contre toute dégradation : vandalisme, surcharge, intempéries, vent, pluie, neige, gel... Le client donneur d'ordre n'a droit à aucune indemnité en cas d'interruption de fonctionnement des matériels loués.

Le matériel manquant ou cassé sera facturé au client donneur d'ordre au tarif de remplacement en vigueur, hors souscription assurance CLAUDAY EVENEMENTS dans la limite du plafonnement.

**8/ FACTURATION**

Une facture est établie et délivrée soit à l'enlèvement/livraison du matériel soit à la fin de l'exécution de la prestation, comprenant le retour et le contrôle du matériel. La facturation est effectuée à l'ordre du donneur d'ordre et le bénéficiaire ne peut être modifié sans l'accord préalable du prestataire.

**9/ REGLEMENT**

Sauf convention contraire, les règlements seront effectués en euros et à la date de règlement indiqués sur la facture.

Le solde est à devoir le jour de l'enlèvement ou livraison matériel. A défaut de règlement aucun matériel ne sortira de l'entrepôt pour les enlèvements, et aucun déchargement ne se fera en cas de livraison.

Toute somme non payée à l'échéance figurant sur la facture entraîne l'application de pénalités de retard fixées à 3 fois le taux de l'intérêt légal en vigueur. Aucun escompte ne sera accordé en cas de paiement anticipé. Pour toute réclamation, le client dispose d'un délai maximum d'un mois à compter de la date facturation. Aucune réclamation reçue plus d'un mois après la date de facturation ne pourra être prise en compte.

**10/ RESERVE DE PROPRIETE**

Le matériel loué reste l'entière propriété du loueur et le locataire s'interdit de le laisser saisir par l'un de ses créanciers.

Le matériel vendu reste l'entière propriété du vendeur jusqu'à parfait paiement du prix, principal et intérêts, en application de la Loi 80-335 du 12 mai 1980.

**11/ FORCE MAJEURE**

Le loueur ne pourra être tenu pour responsable des retards ou non-livraisons dus à la force majeure ou à toute raison indépendante de sa volonté, telle que, de façon non limitative, grève, intempérie, accident, interdiction officielle.

**12/ RESPONSABILITE ET ASSURANCES**

Le matériel loué reste l'entière propriété de CLAUDAY EVENEMENTS et le locataire s'interdit de le laisser saisir par l'un de ces créanciers. Toutefois le transfert des risques s'effectue dès la livraison. La responsabilité et la garde matérielle et juridique des matériels loués sont transférées lors de leur mise à disposition. Le client donneur d'ordre assume cette garde sous son entière et seule responsabilité. Il souscrit à ses frais un contrat d'assurance pour garantir sa responsabilité pendant le temps où il a la garde des installations et des matériels loués.

Le client donneur d'ordre, en tant qu'organisateur de la manifestation au cours de laquelle le loueur ou le prestataire intervient, doit notamment s'occuper de l'obtention de toutes les autorisations nécessaires aux prestations commandées, faire en sorte que les lieux soient disponibles et accessibles sans difficulté d'aucune sorte, et obtenir de ses assurances les éventuelles extensions de garanties.

La société CLAUDAY EVENEMENTS a mis en place une assurance casse à hauteur de 8% HT de la base du devis (pourcentage dégressif à partir de 1000€ HT).

Cette assurance couvre le client dans la limite d'un plafonnement de la valeur à neuf du matériel comme suit :

- Réservation de 0€ à 200€ : le client est assuré jusqu'à 50€ de casse
- Réservation de 201€ à 600€ : le client est assuré jusqu'à 100€ de casse
- Réservation de 601€ à 1000€ : le client est assuré jusqu'à 200€ de casse
- Réservation au-delà de 1001€ : le client est assuré jusqu'à 300€ de casse

En cas de préjudices majeures CLAUDAY EVENEMENTS invite le loueur à souscrire une assurance spécifique à ses frais ou de prendre contact avec son assurance civile.

**13/JURIDICTION**

En cas de contestation, le Tribunal du Siège du loueur sera seul compétent.